



БОЙОРОК

№ 83

ПРИКАЗ

24 февраль 2026 й.

14 февраля 2026 г.

**Об обеспечении отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков
в образовательных учреждениях муниципального района
Кушнаренковский район Республики Башкортостан в 2026 году**

Согласно постановлению главы Администрации муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан «Об обеспечении отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году в муниципальном районе Кушнаренковский район Республики Башкортостан» от 18 февраля 2026 года № 96, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на период оздоровительной кампании 2026 года (Приложение 1).

2. Руководителям образовательных учреждений:

- издать приказ по учреждению о назначении ответственного по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков на 2026 год;
- разработать план мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков на 2026 год;
- вести персонифицированный учет оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков;

- организовать с 30 марта 2026 года по 03 марта 2026 года, с 27 мая 2026 года по 16 июня 2026 года лагеря, а также в период осенних каникул организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, согласно графика (Приложение 2).

4. Насибуллину А. Ф., директору МАУ ДО «Горский»:

- организовать, согласно графика, проведение 1 оздоровительной смены во время весенних и осенних каникул и 4-х оздоровительных смен во время летних каникул на базе МАУ ДО «Горский» (Приложение 2),
- организовать и провести для детей и подростков экскурсии и походы выходного дня по историческим местам района, по родникам муниципального района по утвержденным экскурсионным маршрутам;
- разработать план мероприятий по организации кружковой деятельности на базе организаций отдыха и оздоровления в период оздоровительной кампании;

- организовать и провести трехдневный поход «Поле деятельности» и «Школа безопасности».

5. Галютдинову Ф. Н., директору МАУ ДО ДЮСШ с. Кушнаренково, организовать с 27 мая 2026 года по 16 июня 2026 года лагерь, организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием на базе МАУ ДО ДЮСШ с. Кушнаренково.

6. Руководителям образовательных учреждений организовать лагерь труда и отдыха для подростков на базе образовательных учреждений с питанием по графику (Приложение 2).

7. Руководителям образовательных учреждений и МАУ ДО «Горский»:

- подготовить нормативно-правовую документацию МАУ ДО «Горский», лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха для подростков;

- утвердить штатное расписание МАУ ДО «Горский» и списочный состав сотрудников лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха для подростков;

- утвердить, далее - согласовать в МКУ РОО программу МАУ ДО «Горский»; лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха для подростков;

- провести акарицидную, дератизационную, дезинсекционную обработку помещений и территории МАУ ДО «Горский» и лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха для подростков;

- организовать горячее питание воспитанников;

- провести соответствующие инструктажи по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и производственной санитарии с работниками и воспитанниками в МАУ ДО «Горский», лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием и лагерях труда и отдыха для подростков;

- после окончания смен подготовить и предоставить в МКУ РОО и бухгалтерию отчеты о проделанной работе МАУ ДО «Горский», лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха для подростков;

- в течение недели, после окончания каждой смены в МАУ ДО «Горский» подготовить и предоставить в МКУ РОО реестр путевок МАУ ДО «Горский».

8. Технологи МКУ РОО подготовить все необходимые документы по питанию и осуществлять постоянный контроль за качеством приготовления пищи и своевременной поставкой продуктов питания.

9. Муллаянову А. Н., заведующему ХЭК МКУ РОО, подготовить все необходимые документы и организовать проведение акарицидной, дератизационной, дезинсекционной обработок помещений и территорий образовательных учреждений.

10. Муллаянова А. Н., заведующего ХЭК МКУ РОО, назначить ответственным лицом за организацию поездок во время оздоровительной кампании 2026 года.

11. Сафаровой Г. Д., главному бухгалтеру МКУ ЦБО и МЗ МР Кушнаренковский район, распределить финансовые средства, выделенные бюджетом Республики Башкортостан, бюджетом муниципалитета и обеспечить целевое использование республиканских, муниципальных субвенций, выделенных на лагерь, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха для подростков, МАУ ДО «Горский» в 2026 году.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



Г. Р. Абдрахимова

**План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей
и подростков в 2026 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Совещание с директорами образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский», заместителями директоров по ВР, начальниками лагерей по вопросам организации отдыха	март, апрель	МКУ РОО, Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по РБ (по согласованию), руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
2	Сбор заявок, списков работников, подлежащих обучению в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»	март, апрель	руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
3	Организация гигиенического обучения и аттестация кадров для работы в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, в МАУ ДО «Горский»	март, апрель	руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
4	Организация дезинфекции, аккарацидных, дератизационных, дезинсекционных обработок в установленном порядке	согласно графика	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
5	Прохождение медосмотра и санминимума начальниками ЛДП, вожатыми, кухонными работниками	перед началом смены	руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
6	Организация лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием	март-апрель, май-июнь, октябрь- ноябрь	руководители образовательных учреждений, МКУ РОО, МАУ ДО ДЮСШ с. Кушнаренково
7	Организация оздоровительных смен МАУ ДО «Горский»	март-апрель, июнь-август, октябрь- ноябрь	МАУ ДО «Горский», МКУ РОО
8	Организация отдыха и занятости детей и подростков в лагерях труда и отдыха	июнь	руководители образовательных учреждений, МКУ РОО
9	Организация и проведение туристических походов и экскурсий по разработанным и утвержденным маршрутам	март-апрель, июнь – август, октябрь- ноябрь	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
10	Организация и проведение трехдневного похода «Поле деятельности» и «Школа безопасности»	июнь-август	МКУ РОО, МАУ ДО «Горский», руководители образовательных учреждений

11	Временное трудоустройство подростков	весна-осень	руководители образовательных учреждений, ГУ Центр занятости населения (по согласованию)
12	Организация досуга, оздоровления и занятости детей, находящихся в ТЖС, состоящих на различных видах профилактического учета, детей участников СВО	июнь-август	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений, КДН и ЗП (по согласованию), Отдел филиала ГКУ Республиканский центр социальной поддержки населения (по согласованию), ГБУ Северо-западный МЦ «Семья» (по согласованию), Сектор по опеке и попечительству (по согласованию)
13	Направление детей в лагеря сезонного или круглогодичного действия	январь-ноябрь	МКУ РОО, МАУ ДО «Горский», руководители образовательных учреждений
14	Организация работы учреждений спорта, дополнительного образования по проведению массовых мероприятий с детьми и подростками в летний период	июнь-август	МКУ РОО, МАУ ДО ДЮСШ с. Кушнаренково, МАУ ДО «Горский», Сектор по молодежной политике и спорту (по согласованию)
15	Организация работы по обеспечению безопасности оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время	в течение оздоровительной кампании	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский», Отдел МВД России по Кушнаренковскому району (по согласованию)
16	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья в оздоровительных учреждениях разного вида	в течение года	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
17	Осуществление персонифицированного учета оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков	в течение года	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений
18	Обеспечение требований безопасности при организации доставки организованных групп детей к местам отдыха и обратно, в период пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления, в том числе во время купания в бассейнах, во время проведения массовых мероприятий	в течение года	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»
19	Освещение хода организации отдыха и оздоровления и занятости детей, подростков в средствах массовой информации	в течение оздоровительной кампании	МКУ РОО, руководители образовательных учреждений, МАУ ДО «Горский»

Приложение №2
к приказу МКУ РОО
от 24.02 2026 года № 83

График
проведения оздоровительных смен в лагерях, организованных
образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и
оздоровления обучающихся в каникулярное время
с дневным пребыванием в 2026 году

ВЕСНА

№	Образовательные учреждения	Дата	Количество дней	Количество детей
1	МБОУ СОШ № 1 с. Кушнаренково	30.03.2026 -03.04.2026	5	300
2	МБОУ Гимназия с. Кушнаренково	30.03.2026 -03.04.2026	5	80
3	МБОУ СОШ с. Ахметово	30.03.2026 -03.04.2026	5	45
4	МБОУ СОШ с. Карача-Елга	30.03.2026 -03.04.2026	5	20
5	МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы	30.03.2026 -03.04.2026	5	20
6	МБОУ СОШ с. Шарипово	30.03.2026 -03.04.2026	5	30
7	МБОУ СОШ с. Старые Камышлы	30.03.2026 -03.04.2026	5	30
8	МБОУ СОШ с. Старокурмашево	30.03.2026 -03.04.2026	5	20
9	МБОУ СОШ с. Иликово	30.03.2026 -03.04.2026	5	10
10	МБОУ СОШ с. Бакаево	30.03.2026 -03.04.2026	5	15
11	МБОУ СОШ с. Калтаево	30.03.2026 -03.04.2026	5	25
	Итого:			595

ЛЕТО

№	Образовательные учреждения	Дата	Количество дней	Количество детей
1	МБОУ СОШ № 1 с. Кушнаренково	27.05.2026 -16.06.2026	21	301
2	МБОУ Гимназия с. Кушнаренково	27.05.2026 -16.06.2026	21	150
3	МБОУ СОШ с. Ахметово	27.05.2026 -16.06.2026	21	35
4	МБОУ СОШ с. Бакаево	27.05.2026 -16.06.2026	21	15
5	МБОУ СОШ с. Иликово	27.05.2026 -16.06.2026	21	10
6	МБОУ СОШ с. Карача-Елга	27.05.2026 -16.06.2026	21	45
7	МБОУ СОШ с. Калтаево	27.05.2026 -16.06.2026	21	20
8	МБОУ СОШ с. Старокурмашево	27.05.2026 -16.06.2026	21	40
9	МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы	27.05.2026 -16.06.2026	21	40
10	МБОУ СОШ с. Старые Камышлы	27.05.2026 -16.06.2026	21	60
11	МБОУ СОШ с. Шарипово	27.05.2026 -16.06.2026	21	60
12	МАУ ДО ДЮСШ	27.05.2026 -16.06.2026	21	60
	Итого:			836

ОСЕНЬ

№	Образовательные учреждения	Дата	Количество дней	Количество детей
1	МБОУ СОШ № 1 с. Кушнаренково	октябрь 2026– ноябрь 2026	5	200
2	МБОУ Гимназия с. Кушнаренково	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	65
3	МБОУ СОШ с. Ахметово	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	35
4	МБОУ СОШ с. Карача-Елга	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	15
5	МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	15
6	МБОУ СОШ с. Шарипово	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	30
7	МБОУ СОШ с. Старые Камышлы	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	30
8	МБОУ СОШ с. Старокурмашево	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	15
9	МБОУ СОШ с. Иликово	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	10
10	МБОУ СОШ с. Бакаево	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	10
11	МБОУ СОШ с. Калтаево	октябрь 2026 – ноябрь 2026	5	20
	Итого:		5	445

График смен лагерей труда и отдыха для подростков в 2026 году

№	Место проведения	Даты проведения	Количество детей
1	МБОУ СОШ № 1 с. Кушнареново	01.06.2026-07.06.2026	114
2	МБОУ Гимназия с. Кушнареново	01.06.2026-07.06.2026	50
3	МБОУ СОШ с. Ахметово	01.06.2026-07.06.2026	20
4	МБОУ СОШ с. Бакаево	01.06.2026-07.06.2026	10
5	МБОУ СОШ с. Иликово	01.06.2026-07.06.2026	10
6	МБОУ СОШ с. Карача-Елга	01.06.2026-07.06.2026	15
7	МБОУ СОШ с. Калтаево	01.06.2026-07.06.2026	15
8	МБОУ СОШ с. Старокурмашево	01.06.2026-07.06.2026	15
9	МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы	01.06.2026-07.06.2026	20
10	МБОУ СОШ с. Старые Камышлы	01.06.2026-07.06.2026	35
11	МБОУ СОШ с. Шарипово	01.06.2026-07.06.2026	15
ИТОГО			319

График смен МАУ ДО «Горский» в 2026 году

Даты проведения смен	Названия смен	Количество детей	Стоимость путевки и родительского взноса
28.03.2026-03.04.2026	весенняя смена	192	9016,0 руб.- полная стоимость путевки 2704,8 –родительский взнос в размере 30% от стоимости путевки, субсидия 70% - 6311,2
01.06.2026-21.06.2026	1 летняя смена	192	27048,0 руб.- полная стоимость путевки 8114,4 –родительский взнос в размере 30% от стоимости путевки, субсидия 70% - 18933,6
24.06.2026-14.07.2026	2 летняя смена	192	27048,0 руб.- полная стоимость путевки 8114,4 –родительский взнос в размере 30% от стоимости путевки, субсидия 70% - 18933,6
17.07.2026-06.08.2026	3 летняя смена	192	27048,0 руб.- полная стоимость путевки 8114,4 –родительский взнос в размере 30% от стоимости путевки, субсидия 70% - 18933,6
09.08.2026-29.08.2026	4 летняя смена	192	27048,0 руб.- полная стоимость путевки 8114,4 –родительский взнос в размере 30% от стоимости путевки, субсидия 70% - 18933,6
октябрь 2026 – ноябрь 2026	осенняя смена	192	9016,0 руб.- полная стоимость путевки 2704,8 –родительский взнос в размере 30% от стоимости путевки, субсидия 70% - 6311,2